

ЗАТВЕРДЖЕНО  
на засіданні студентського самоврядування  
(протокол № 1 від 21.10 2019 р.)

Голова студентської ради  
Центральноукраїнського національного  
технічного університету



А.С. Платонова

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**«Про студентське самоврядування**  
**Центральноукраїнського національного технічного університету»**

**1. Загальні положення**

1.1. Студентське самоврядування в Центральноукраїнському національному технічному університеті (далі - ЦНТУ) та його структурних підрозділах є невід'ємною частиною громадського самоврядування ЦНТУ. Студентське самоврядування - це право і можливість студентів вирішувати питання навчання і побуту, захисту прав та інтересів студентів, а також брати участь в управлінні університетом.

1.2. Орган студентського самоврядування створений на засадах добровільності, колегіальності, відкритості, виборності та звітності органів студентського самоврядування, рівності права студентів на участь у студентському самоврядуванні, незалежності від впливу політичних партій та релігійних організацій.

1.3. Студентське самоврядування виражає інтереси усіх студентів університету незалежно від раси, політичних, релігійних та інших переконань, статі, етнічного та соціального походження, громадянства, майнового стану, місця проживання, мовних або інших ознак.

1.4. У своїй діяльності органи студентського самоврядування керуються Конституцією України, Законом України «Про вищу освіту», наказами Міністерства освіти і науки України, Статутом ЦНТУ (якщо відомості з приводу студентського самоврядування Статуту ЦНТУ не суперечать попередньо наведеним офіційним джерелам) та цим Положенням.

1.5. Усі студенти, які навчаються в ЦНТУ, мають рівні права та можуть обиратися та бути обраними в робочі, дорадчі, виборні та інші органи студентського самоврядування.

1.6. Студентське самоврядування здійснює свою діяльність на основі гласності та публічної звітності про результати своєї діяльності.

1.7. У своїй діяльності органи студентського самоврядування не дублюють роботу профспілкової організації студентів, аспірантів та докторантів ЦНТУ, а співпрацюють з нею.

1.8. Фінансовою основою студентського самоврядування є кошти, визначені Вченою радою ЦНТУ у розмірі не менше 0,5 (половини одного) відсотка коштів спеціального фонду ЦНТУ. Кошти органів студентського самоврядування спрямовуються на виконання їхніх завдань і здійснення повноважень, згідно кошторису витрат.

1.9. Адміністрація ЦНТУ не має права втручатися в діяльність органів студентського самоврядування. Ректор ЦНТУ забезпечує належні умови для діяльності органів студентського самоврядування (надає приміщення, меблі, оргтехніку, забезпечує телефонним зв'язком, постійним доступом до інтернету, відводить місця для встановлення інформаційних стендів тощо), про що укладається відповідна угода.

1.10. Студентське самоврядування університету має печатку, яка зберігається у голови студентської ради університету, власну символіку та встановленого зразка посвідчення члена ради університету.

1.11. Органи студентського самоврядування ЦНТУ можуть мати різноманітні форми (парламент, сенат, старостат, студентський ректорат, студентські деканати, студентські ради тощо), які затверджуються протоколом зборів студентської ради ЦНТУ.

## **2. Завдання та принципи діяльності студентського самоврядування**

2.1. Метою діяльності студентського самоврядування є створення умов для самореалізації особистості студентів університету і формування у них організаторських навичок, лідерських якостей, відповідальності за результат своєї праці тощо. Діяльність студентського самоврядування спрямована на забезпечення виховання духовності та культури студентів університету, зростання у студентській молоді соціальної активності.

2.2. Основні завдання та функції студентського самоврядування:

- захист прав та інтересів студентів, які навчаються у вищому навчальному закладі;
- сприяння проведенню навчально-виховної роботи в університеті;
- сприяння навчальній, науковій та творчій діяльності студентів;

- сприяння формуванню у студентів моральних та етичних норм, виховання патріотизму;
- пропаганда здорового способу життя, безпечної поведінки, запобігання вчиненню студентами правопорушень;
- сприяння поліпшенню умов проживання й відпочинку студентів;
- сприяння створенню різноманітних студентських гуртків, товариств, об'єднань, клубів за інтересами та координація їх діяльності;
- співробітництво з органами студентського самоврядування інших вищих навчальних закладів, молодіжними громадськими організаціями;
- сприяння працевлаштуванню випускників та залученню студентів до вторинної зайнятості у вільний від навчання час;
- забезпечення участі у вирішенні питань міжнародного обміну студентами;
- сприяння участі студентів у міжнародних, загальноукраїнських, міжрегіональних, регіональних та інших студентських конкурсах, конференціях, олімпіадах;
- забезпечення участі студентів у реалізації державної молодіжної політики;
- спільно з відповідними службами сприяння забезпеченню інформаційної, правової, психологічної, фінансової, юридичної та іншої допомоги студентам;
- представництво в колегіальних, представницьких, робочих, дорадчих органах та їхніх структурних підрозділах університету;
- співпраця з кураторами академічних груп, завідувачами та комендантами гуртожитків, керівниками кафедр, деканами, проректорами та іншими структурними підрозділами.

### **3. Структура студентського самоврядування**

3.1. Студентське самоврядування здійснюється на рівні академічної групи, факультету, гуртожитку та університету в цілому.

3.2. Структура студентського самоврядування складається з наступних органів:

- студентська рада самоврядування факультетів;
- студентська рада університету;
- конференції студентів факультетів;
- студентські ради гуртожитків.

3.3. Студентська рада (далі – студрада або СР) університету є вищим представницьким органом студентського самоврядування університету.

3.4. Рішення студентської ради університету мають вищу силу, порівняно з рішеннями інших ланок студентського самоврядування.

3.5. Студрада університету – це вищий колегіальний виконавчий орган студентського самоврядування університету, який очолює систему до якої входять

представники вищої ланки ради студентського самоврядування факультетів(студентський декан і його заступники) та гуртожитків університету.

3.6. Основною структурною складовою системи студентського самоврядування є академічна група. Староста є представником інтересів своєї групи у структурі самоврядування.

3.7. Староста академічної групи виконує такі функції:

- представництво інтересів студентів перед адміністрацією факультету у разі виникнення спірних питань між студентами групи та викладачем;

- сприяння вирішенню питань, що виникають у студентів академічної групи (перенесення учбових занять, контрольних заходів та ін.);

- інформування студентів академічної групи про заходи, що проводяться студентським самоврядуванням та адміністрацією ЦНТУ;

- сприяння в проведенні різноманітних заходів студентською радою факультету та університету, деканату, профспілкової організації студентів;

- організація позанавчальних заходів (тематичні круглі столи, зустрічі, тренінги, факультативи, екскурсії тощо).

3.8. Студентська рада факультету є виконавчим органом студентського самоврядування на рівні факультету. До складу студентської ради факультету входять:

- голова студентської ради факультету (студентський декан);

- голова культурно-масового сектору (культорг);

- голова спортивного сектору (фізорг);

- голова наукового студентського товариства (далі НСТ);

- за необхідністю - заступники голови за напрямками діяльності, секретар.

3.9. Студентська рада факультету виконує такі функції:

- безпосередня взаємодія з деканатом факультету за всіма питаннями, що стосуються студентського життя;

- планування і проведення комплексу заходів за всіма напрямками діяльності факультету (наукові, спортивні, культурно-масові заходи тощо);

- представництво інтересів студентів факультету в студентській раді університету;

- сприяння в проведенні різноманітних заходів студентською радою університету, деканату, профспілкової організації студентів університету;

- участь у визначенні конкурсного рейтингу для переведення осіб, які навчаються за контрактом, за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб на навчання за державним замовленням;

- подання пропозиції та ухвалення рішення стосовно відрахування студентів на підставах, не пов'язаних з академічною заборгованістю;

- координація діяльності студентських кураторів академічних груп.

3.10. Повноваження членів студентської ради факультету:

1) Голова Студентської ради факультету:

- несе відповідальність за функціонування студентської ради факультету;
- головує на засіданнях студентської ради факультету;
- щомісячно в електронному вигляді за встановленим зразком (затверджується головою СР ЦНТУ) звітує на щомісячному зібранні студентської ради університету перед головою СР щодо проведених заходів;
- проводить щомісячні старости факультету, які в протокольному вигляді передає голові СР ЦНТУ (додаток 7);
- представляє інтереси студентів факультету в студентській раді університету;
- організовує спільно з деканатами різноманітні заходи;
- координує діяльність секторів факультету та студентських кураторів академічних груп.

2) Голова культурно-масового сектору (культорг) факультету:

- здійснює культурно-масову роботу в підрозділі;
- організовує змістовне дозвілля студентів;
- звітує перед головою студентської ради факультету у обраній студдеканом формі(усно/письмово);
- розробляє культурно-масові заходи.

3) Голова спортивного сектору (фізорг) факультету:

- організовує проведення факультетських і університетських спортивних змагань та підготовку до них (спільно з відповідними службами);
- звітує перед головою студентської ради факультету у обраній студдеканом формі(усно/письмово);
- надає пропозиції щодо вдосконалення спортивної роботи в університеті.

4) Голова НСТ факультету:

- проводить наукові заходи (конференції, круглі столи, дискусії, тощо);
- співпрацює з науковими товариствами та гуртками ВНЗ міста, області;
- подає рекомендації щодо участі студентів факультету в студентських науково-практичних конференціях різних рівнів тощо;
- проведення чемпіонатів ЦНТУ з інтелектуальних та бізнес-ігор;
- звітує перед головою студентської ради факультету у обраній студдеканом формі(усно/письмово);
- надає інформацію про наукове життя підрозділу.

3.11. Студентська рада гуртожитку є виконавчим органом студентського самоврядування на рівні гуртожитку. До складу студентської ради гуртожитку входять:

- голова студентської ради гуртожитку (староста гуртожитку)
- старости поверхів гуртожитку;
- за необхідністю - заступники голови за напрямками діяльності (з побутових, культурно-масових, спортивних питань), секретар.

3.12. Студентська рада гуртожитку виконує такі функції:

- взаємодія з деканатами факультетів та адміністративно-господарською службою університету щодо студентського життя в гуртожитку;
- планування і проведення комплексу заходів серед студентів гуртожитку: участь у поселенні студентів у гуртожитки та виселенні їх, організація чергування студентів і сприяння налагодженню пропускового режиму в гуртожитках, активна участь в організації ремонту кімнат, забезпеченні збереження і підтримки в належному стані приміщень, обладнання та іншого майна гуртожитку;
- активна участь у роботі з організації змагання за зразкові кімнати та поверхи в гуртожитку;
- організація та проведення культурно-масових, спортивних заходів, тощо;
- представництво інтересів мешканців гуртожитку в студентській раді університету;
- щомісячно в електронному вигляді за встановленим зразком (затверджується головою СР ЦНТУ) звітує на щомісячному зібранні студентської ради університету перед головою СР щодо стану студмістечка та поведінки студентів у ньому.

3.13. Студрада університету є виконавчим органом студентського самоврядування на рівні університету. До складу студентської ради університету входять:

- Голова студентської ради ЦНТУ(студентський ректор);
- заступник голови СР ЦНТУ;
- голови студентських рад факультетів (студентські декани, заступники студентських деканів);
- голови студентських рад гуртожитків;
- студентський актив ради (за бажанням студентів та затвердженням такого КРК).

3.14. Голова студентської ради (студректор) та його заступник можуть перебувати на посаді не більш як два терміни.

3.15. Конференція студентів факультетів виконує повноваження відповідно до цього Положення.

3.16. Сумісництво посад у структурних підрозділах студентського самоврядування заборонено, окрім випадку скликання Конференції та участі представників студради у ній.

3.17. Рішення органів студентського самоврядування є обов'язковими для виконання усіма студентами університету, у випадку рівної кількості голосів на голосуванні за певні рішення, голос голови СР вважається вирішальним.

3.18. Органи студентського самоврядування:

- беруть участь в управлінні університетом у порядку, встановленому Законом «Про вищу освіту» та Статутом університету;

- беруть участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення освітнього процесу, науково-дослідної роботи, призначення стипендій, організації дозвілля, оздоровленні, побуту та харчуванні;

- виступають з дорадчим голосом у процесах підготовки наукових конференцій, Днів науки, відкритих дверей;

- проводять організаційні, просвітницькі, наукові, спортивні, оздоровчі та інші заходи;

- беруть участь у заходах (процесах) щодо забезпечення якості вищої освіти;

- захищають права та інтереси студентів, які навчаються в університеті;

- делегують своїх представників до робочих, консультативно-дорадчих органів;

- приймають акти, що регламентують їх організацію та діяльність;

- беруть участь у вирішенні питань забезпечення належних побутових умов проживання студентів у гуртожитках та організації харчування студентів;

- розпоряджаються коштами та іншим майном, що перебуває на балансі та банківських рахунках органів студентського самоврядування;

- вносять пропозиції щодо змісту навчальних планів і програм;

- вносять пропозиції щодо розвитку матеріальної бази вищого навчального закладу, у тому числі з питань, що стосуються побуту та відпочинку студентів;

- мають право оголошувати акції протесту, в порядку, визначеному цим Положенням;

- мають безперешкодне право входу в будь-які навчальні, навчально-виробничі, виробничі, адміністративні, адміністративно-побутові приміщення університету, гуртожитків, кімнат гуртожитків університету;

- мають право користуватися за необхідності матеріально-технічними базами університету, телефонами, персональними комп'ютерами, друкарським обладнанням;

- мають право розпоряджатися коштами та іншим майном, що визначені Вченою радою Університету, за умови використання техніки або предметів із кошторису студради, підписання розписки, затвердженої головою СР щодо прийняття матеріальної відповідальності за використовувані;

- виконують інші функції, передбачені законодавством та Положенням про студентське самоврядування вищого навчального закладу.

3.19. Повноваження голови студради університету:

1) Несе відповідальність за функціонування студради університету;

2) Головує на засіданнях студради університету;

3) Координує роботу студради на всіх рівнях;

4) Підписує рішення, прийняті студентською радою університету;

5) Бере участь від імені органу студентського самоврядування університету у погодженні рішень про:

- відрахування студентів з університету та їх поновлення на навчання;
- переведення осіб, які навчаються в університеті за державним замовленням, на навчання за контрактом за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб;
- переведення осіб, які навчаються в університеті за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб, на навчання за державним замовленням;
- призначення заступників деканів факультетів, керівника центру виховної роботи, керівника студентського молодіжного клубу, редактора університетської газети «Студентський вісник» і керівника спортивного клубу університету;
- поселення осіб, які навчаються в університеті, у гуртожитки і виселення їх із гуртожитків;
- затвердження правил внутрішнього розпорядку університету в частині, що стосується осіб, які навчаються;
- діяльність студентського містечка та гуртожитків для проживання осіб, які навчаються в університеті.

б) Входить до складу Вченої ради університету, як один із виборних представників з числа студентів, які є керівниками органів студентського самоврядування університету;

7) В межах своїх повноважень видає усні та письмові накази/розпорядження, які є обов'язковими для виконання всіма органами студентського самоврядування в університеті;

8) В разі невиконання розпоряджень голови СР членами студради ЦНТУ, на законній підставі голова студради має право відправити на розгляд контрольно-ревізійної комісії представника студради, який втратив довіру, або самоврядувань студентів нижчих ланок студентського самоврядування;

9) Звітує від імені ради перед Вченою радою університету;

10) Організовує роботу осіб, які виконують постійні доручення при студентській раді;

11) Ініціює питання про виключення члена ради;

12) Складає та виносить на затвердження ради порядок денний його засідання;

13) Співпрацює з установами, організаціями, громадськими об'єднаннями, які сприяють вирішенню проблем молоді та підтримують студентську діяльність;

14) Здійснює поточне керівництво фінансовою діяльністю Студради ЦНТУ;

15) Представляє студентське самоврядування університету в органах місцевої та державної влади, місцевих, регіональних, всеукраїнських та міжнародних громадських організаціях;

16) Вирішує питання про входження до місцевих, регіональних, всеукраїнських і міжнародних молодіжних студентських об'єднань, спілок та союзів та укладає з ними відповідні угоди та ін.



17) Подає до розгляду студради правки щодо цього Положення, які приймаються чи відхиляються протоколом, затвердженим представниками вищої ланки студради кожного факультету.

18) Робить у необхідних випадках заяви, надсилає звернення і клопотання від імені студентського самоврядування університету та студентської ради;

19) Розпоряджається коштами та іншим майном, що визначені Вченою радою Університету.

3.20. Підстави для припинення повноважень голови студентської ради:

- добровільне складання повноважень;
- у разі втрати головою колегіального органу статусу студента університету крім випадків продовження навчання в магістратурі/аспірантурі;
- у разі втрати довіри більше як 10 % від студентів ЦНТУ, шляхом скликання Конференції студентів.
- у разі систематичного невиконання та порушення прав студентів, закріплених у цьому Положенні, Статуті університету, Закону України «Про Вищу Освіту».

3.21. Строк повноважень голів студради всіх рівнів становить 1 рік. Голова студради ЦНТУ не може обіймати цю посаду більше двох термінів.

3.22. Основною формою діяльності Студради є її засідання. Вони скликаються головою Студради або його заступником і проводяться в міру потреби, але не рідше одного разу на місяць. Засідання вважається правомочним, якщо в ньому беруть участь більшість членів студентської ради.

3.23. Засідання СР є відкритими. Рішення Студради приймаються шляхом прямого відкритого голосування її членів (шляхом підняття руки).

Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала не менш як половина від присутніх на засіданні членів. У разі рівного розподілу голосів, голос голови СР є вирішальним.

3.24. Засідання СР протоколюється. Ведення протоколу (додаток 8) засідання покладається на представника студентської ради, призначеного головою СР. Протокол засідання складається протягом 3 днів з дня проведення засідання, підписується головою на засіданні та протоколюючим.

3.25. У разі відсутності голови ради його функції виконує заступник, а у разі їх відсутності – призначений член студентського самоврядування.

3.26. У випадку дострокового складання своїх повноважень головою ради його обов'язки виконує заступник голови, так само, як і у випадку завершення терміну обрання голови СР та відсутності кандидатів на цю посаду, для недопущення неефективності виборів.

3.27. Голова ради та заступник ради відповідають за збереження документації ради та печатки.

## 4. Конференція студентів

4.1. Конференція студентів (далі – Конференція) є вищим представницьким органом студентського самоврядування ЦНТУ, яка:

- ухвалює Положення про студентське самоврядування ЦНТУ та будь-які інші студентські положення, визначає структуру, повноваження та порядок проведення прямих таємних виборів голови студентської ради;

- заслуховує звіти представницьких, виконавчих і контрольно-ревізійних органів студентського самоврядування, дає їм відповідну оцінку;

- визначає регламент проведення конференції;

- затверджує процедуру використання майна та коштів студентської ради, підтримки студентських ініціатив на конкурсних засадах;

- затверджує річний кошторис витрат (бюджет) студентської ради, вносить до нього зміни та доповнення, заслуховує звіт про його виконання;

- приймає інші рішення, що не суперечать даному Положенню.

4.2. До складу Конференції ЦНТУ (факультету) входять по два делегата від кожної студентської академічної групи ЦНТУ (факультету), які обираються шляхом прямого відкритого голосування.

4.3. Строк повноважень делегатів Конференції – 1 рік. Рішення Конференції студентів є обов'язковими для виконання студентськими радами всіх рівнів.

4.4. Конференція скликається не рідше 1 разу на рік за рішенням Студради на підставі подання із пропозицією порядку денного:

- письмової заяви не менш як 10 відсотків від загальної кількості студентів;

- заяви голови студентської ради ЦНТУ (факультету).

4.5. Рішення про скликання Конференції доводиться до відома студентів не пізніше як за тиждень до дня її проведення шляхом публікації відповідного оголошення на офіційному веб-сайті та в інші способи, визначені студентською радою.

4.6. Конференція вважається правомочною за умови присутності не менше половини від загальної кількості делегатів.

4.7. Керує роботою Конференції студентів ЦНТУ Головуючий Конференцією студентів та її секретар, який веде протокол (додаток 9) та реєстраційну форму (додаток 10) Конференції студентів ЦНТУ та разом з Головуючим підписує його. Головуючий Конференцією студентів та її секретар обираються на першому засіданні Конференції студентів ЦНТУ нового скликання простою більшістю голосів від кількості присутніх делегатів Конференції. До обрання Головуючого Конференцією та її секретаря їх обов'язки виконують Голова Студради ЦНТУ та секретар відповідно, а за їх відсутності – чинний представник Студради.

4.8. Обговорення питань відбувається відповідно до порядку денного, що затверджується Конференцією. На пропозицію делегатів до порядку денного

Конференції можуть бути включені інші питання.

4.9. Конференція проводиться гласно і відкрито. Право бути присутнім та брати участь в обговоренні питань має кожен студент ЦНТУ. На Конференції представник адміністрації ЦНТУ має право виступу з кожного питання.

4.10. Рішення на Конференції приймаються шляхом прямого відкритого голосування делегатів (шляхом підняття руки). Таємне голосування проводиться за рішенням Конференції, підтриманим більше ніж половиною присутніх делегатів. Рішення Конференції вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала не менш як половина від присутніх делегатів.

4.11. Делегати голосують особисто. Передавання права голосу іншій особі не допускається. Проведення голосування та підрахунок голосів здійснює лічильна комісія.

4.12. Конференція протоколюється. Ведення протоколу покладається на секретаря Конференції. Протокол складається упродовж 3 днів з дня проведення Конференції, підписується головуєчим та секретарем Конференції.

4.13. Конференція студентів затверджує Контрольно-ревізійну комісію студентів ЦНТУ( далі – КРК).

4.14. КРК студентів ЦНТУ є колегіальним органом, який діє на підставі цього Положення і наділений повноваженнями щодо контролю за діяльністю органів студентського самоврядування і виборчих комісій.

4.15. КРК у своїй діяльності є незалежною від інших органів студентського самоврядування.

4.16. До складу КРК Конференцією студентів ЦНТУ обираються не менше трьох осіб з числа студентів для здійснення поточного контролю за діяльністю СВК та СР ЦНТУ.

4.17. Керує роботою КРК ЦНТУ Головуючий КРК студентів та його секретар, який веде протокол КРК студентів ЦНТУ та разом з Головуючим підписує його. Головуючий КРК студентів та його секретар обираються на першому засіданні Конференції студентів ЦНТУ нового скликання простою більшістю голосів від кількості присутніх делегатів Конференції. До обрання Головуючого КРК та її секретаря їх обов'язки виконують Головуючий Конференції студентів та секретар відповідно.

4.18. Рішення КРК набувають чинності з моменту затвердження таких протоколом зібрання КРК.

## **5. Вибори органів студентського самоврядування**

5.1. Староста обирається студентами академічної групи зі свого складу на загальних зборах групи в перші 2 тижні навчального року шляхом прямого відкритого голосування простою більшістю голосів і оформлюється протоколом

(додаток 1). Вибори визнаються легітимними, якщо на них присутні не менше 2/3 складу академічної групи.

5.2. Рішення про позачергові вибори старости академічної групи може бути прийнято в таких випадках:

- надання більшістю студентів академічної групи до студентської ради факультету письмової заяви про необхідність проведення перевиборів;
- добровільної відмови старости від виконання своїх повноважень та обов'язків шляхом подання заяви до студентської ради факультету;
- рішення студентської ради факультету, підтримане більшістю її членів.

5.3. Вибори делегатів на Конференцію студентів факультету та університету проводяться на рівні студентських академічних груп. Делегат обирається зі складу студентів групи в перші 2 тижні кожного навчального року шляхом прямого таємного голосування простою більшістю голосів і оформлюється протоколом (додаток 2). Проведення виборів делегатів покладається на старост відповідних академічних груп.

5.4. Голови секцій факультету обираються на загальних зборах членів відповідних секцій щорічно (3-5 навчальний тиждень осіннього семестру) шляхом прямого відкритого голосування простою більшістю голосів. Результати виборів оформлюються протоколом. Право голосу мають голова студентської ради факультету та члени відповідної секції.

5.5. Рішення про позачергові вибори голови секції факультету може бути прийнято в таких випадках:

- надання більшістю членів сектору до студентської ради факультету письмової заяви про необхідність проведення перевиборів;
- добровільної відмови голови сектору від виконання своїх повноважень та обов'язків шляхом подання заяви до студентської ради факультету
- рішення студентської ради факультету, підтримане більшістю її членів.

5.6. Голова студентської ради гуртожитку обирається на основі загального рівного виборчого права, шляхом прямого таємного голосування простою більшістю голосів. Результати виборів оформлюються протоколом. Право голосу мають усі студенти, що проживають у гуртожитку.

5.7. Рішення про позачергові вибори голови студентської ради гуртожитку може бути прийнято в таких випадках:

- надання більшістю студентів, що проживають у гуртожитку, до студради ЦНТУ письмової заяви про необхідність проведення перевиборів;
- добровільної відмови голови студентської ради гуртожитку від виконання своїх повноважень та обов'язків шляхом подання заяви до студради ЦНТУ;
- рішення студентської ради гуртожитку, підтримане більшістю її членів.

5.8. Вибори голови студентської ради ЦНТУ (факультету) проходять на основі загального рівного прямого виборчого права, шляхом таємного голосування, лише за умови схвалення його кандидатури КРК ЦНТУ.

5.9. Студентська виборча комісія (далі – СВК) – колегіальний орган, створений для організації та проведення виборів. Діяльність СВК здійснюється демократично і відкрито. Членами СВК можуть бути студенти, які не займають посад в студраді ЦНТУ, профкомі ЦНТУ та не є кандидатами на виборну посаду. Формування та затвердження персонального складу СВК відбувається шляхом подачі відповідних заяв від кандидатів на такі посади до СР ЦНТУ з подальшим призначенням .

5.10. Основною організаційною формою діяльності СВК є її засідання. Засідання комісії скликаються її головою, заступником голови комісії або не менш як половиною членів комісії (загальна кількість членів СВК не менша за 3-х студентів) з обов'язковим повідомленням усіх членів комісії про час і місце засідання. Засідання СВК є правомочним за наявності не менш як половини її складу. На першому засіданні члени комісії з-поміж своїх членів обирають голову, заступника та секретаря.

5.11. Рішення СВК приймаються відкритим голосуванням більшістю голосів від складу комісії та фіксуються протоколами, підписаними головою та секретарем комісії. Голос голови СВК вважається вирішальним за умови рівності голосів.

5.12. Повноваження СВК:

- готує та затверджує всі необхідні для виборчого процесу документи (графік роботи СВК, виборчі бюлетені, заяви, подання, та ін.);
- приймає та реєструє заяви кандидатів на участь у виборах голови студентської ради (додаток 3);
- приймає та розглядає скарги, що стосуються виборчого процесу;
- безпосередньо проводить вибори на усіх факультетах постійним складом комісії;
- складає списки виборців;
- реєструє спостерігачів від кандидатів;
- визначає порядок та графік голосування на факультетах;
- веде підрахунок голосів та оголошує результати виборів.

5.13. Повноваження голови СВК:

- керує діяльністю комісії, організовує її роботу, веде засідання;
- забезпечує підготовку засідань комісії і питань, що вносяться на її розгляд;
- представляє комісію у відносинах зі студентською радою, адміністрацією університету;
- здійснює інші повноваження відповідно до цього Положення.

5.14. Чергові вибори голів студентської ради факультетів, гуртожитків та голови студради ЦНТУ відбуваються по завершенню терміну повноважень таких. Графік голосування визначається рішенням СВК.

5.15. Вибори голови студради ЦНТУ (факультету) відбуваються на факультетах і включають в себе такі етапи:

- оголошення про початок виборчого процесу;
- висунення та реєстрація кандидатів на посаду голови студентської ради;
- складання списків виборців;
- проведення презентації програм (відкритих дебатів) між кандидатами;
- голосування;
- підрахунок голосів виборців та встановлення підсумків голосування.

5.16. Рішення про початок виборчого процесу приймає СВК, та доводить його до відома студентів шляхом публікації відповідного оголошення на офіційному веб-сайті, інформаційних стендах, соціальних мережах студради та в інші способи, визначені СВК, але не менш ніж за тиждень до виборів.

5.17. Висунення кандидатів на посаду голови студради починається із початком виборчого процесу і здійснюється шляхом самовисунення кандидатів із числа студентів ЦНТУ. Студент, який бажає висунути свою кандидатуру, не пізніше як за 3 дні до виборів подає до СВК відповідну письмову заяву та передвиборчу програму, з копією студентського квитка (додаток 3).

5.18. Із початком виборчого процесу СВК звертається до відповідних підрозділів ЦНТУ (відділ кадрів, деканати факультетів) із зверненням про надання списків студентів факультету. Упродовж одного тижня з дня отримання звернення, відповідні підрозділи готують та надають СВК списки студентів ЦНТУ станом на день отримання звернення, із зазначенням повних ПІБ студента та групи навчання.

Не раніше ніж за 3 дні до виборів, СВК на підставі наданої інформації формує списки виборців на кожному факультеті. Списки виборців (за курсами та групами) скріплюються на кожному аркуші підписами голови та секретаря СВК.

5.19. За 3 дні до виборів, СВК забезпечує проведення презентацій програм, виступів, відкритих дебатів між кандидатами на посаду голови студради університету. Порядок проведення та графік визначаються рішенням СВК.

5.20. Голосування здійснюється з 9:00 до 15:00 годин у приміщенні, що визначається СВК. Графік чергування членів СВК у дні голосування встановлюється СВК за узгодженням із деканатами факультетів.

5.21. Студент, який бажає реалізувати право голосу, пред'являє членові СВК студентський квиток або інше посвідчення особи. Член СВК перевіряє наявність студента в списку виборців відповідного факультету, та видає студентові під розпис у списку виборців виборчий бюлетень.

5.22. Студент заповнює виборчий бюлетень та опускає його у виборчу скриньку, яка має знаходитися у полі зору членів СВК. Заповнення бюлетеня здійснюється шляхом проставляння позначки напроти прізвища кандидата, за якого виборець віддає свій голос.

5.23. На бюлетені вказується назва факультету, список кандидатів (в алфавітному порядку) та порожні квадрати напроти кожного з них (додаток 4). Вибірчі бюлетені виготовляються за замовленням СВК у кількості, що відповідає загальній кількості студентів факультетів.

5.24. Після закінчення голосування СВК збирається на засідання, яке триває до встановлення результатів виборів голови студентської ради.

На засіданні СВК із встановлення підсумків голосування мають право бути присутніми кандидати на посаду голови студради та їх спостерігачі .

5.25. Після підрахунку голосів на кожному факультеті СВК складає протокол про загальні результати підрахунку голосів, в якому зазначаються:

- кількість виборців, включених до списку виборців;
- кількість бюлетенів, отриманих виборцями;
- кількість невикористаних бюлетенів для голосування;
- кількість бюлетенів для голосування, виявлених у виборчій скриньці;
- кількість бюлетенів для голосування, які є недійсними;
- кількість голосів, поданих за кожного кандидата.

Протокол підписується членами СВК, присутніми на засіданні (додаток 5), а у випадку обрання голови СР факультету – додаток 6.

5.26. Обраним вважається кандидат, який отримав найбільшу кількість голосів виборців.

5.27. Протокол про результати виборів голови студради є підставою для прийняття СВК рішення про визнання студента обраним головою студентської ради.

Рішення СВК про визнання студента – обраним головою студентської ради ЦНТУ (факультету) оприлюднюється на офіційному веб-сайті ЦНТУ та в інші способи, визначені СВК, упродовж 3 днів з дня його прийняття.

5.28. У разі добровільної відмови голови студентської ради ЦНТУ (факультету) від виконання своїх повноважень або ініціювання перевиборів не менш ніж 10 відсотками студентів відповідного підрозділу, проводяться позачергові прямі таємні вибори.

Новообрані керівники студентського самоврядування всіх рівнів приступають до виконання своїх повноважень з моменту оголошення результатів виборів СВК.

## **6. Участь студентів в управлінні університетом**

6.1. Студенти беруть участь в управлінні ЦНТУ через виборних представників до вищих колегіальних органів громадського самоврядування ЦНТУ, Вчених рад ЦНТУ та факультетів, представників у консультативних та робочих органах ЦНТУ, а також шляхом участі виборних представників студентів у виборах ректора ЦНТУ.

6.2. Члени студради ЦНТУ перед початком виборів отримують від вченого

секретаря Вченої ради ЦНТУ, деканатів факультетів відомості щодо кількості студентів, які мають право входити до складу Вченої ради ЦНТУ, вчених рад факультетів відповідно. Після отримання необхідної інформації, студрада ЦНТУ визначає кількість виборних представників студентів від кожного факультету.

6.3. Прямі таємні вибори представників студентів до вищих колегіальних органів громадського самоврядування ЦНТУ, Вчених рад ЦНТУ та факультетів проводяться у травні (вересні), одночасно з виборами голів студради ЦНТУ та факультетів.

6.4. Кандидатури для обрання до складу цих органів висуваються на конференціях студентів факультетів.

6.5. Повноваження представників студентів припиняються одночасно із обранням нового складу представників студентів у цих органах.

6.6. Про внесення змін до списків представників студентів у Вченій раді ЦНТУ, вчених радах факультету, студрада інформує вченого секретаря Вченої ради ЦНТУ, деканати факультетів відповідно шляхом надання витягу з протоколу.

6.7. Порядок обрання виборних представників студентів ЦНТУ для участі у виборах ректора визначається Статутом ЦНТУ.

6.8. Представників студентів до консультативних та робочих органів ЦНТУ, якщо не передбачено спеціальної процедури їх призначення, призначає студрада ЦНТУ.

## **7. Прикінцеві та перехідні положення**

7.1. Положення про студентське самоврядування університету вступає в силу з моменту його ухвалення на зборах СР університету.

7.2. Зміни та доповнення до цього Положення приймаються за умови, якщо за них проголосувало не менше 2/3 членів студради, присутніх на засіданні СР та вступають в силу з дня затвердження їх СР ЦНТУ.

7.3. Дія даного Положення розповсюджується на всі структурні підрозділи студентського самоврядування ЦНТУ.

7.4. Документація органів студентського самоврядування ЦНТУ, в тому числі пов'язана із виборчим процесом, зберігається протягом 2 років.



**ПРОТОКОЛ**

загальних зборів студентів групи \_\_\_\_\_  
 факультету \_\_\_\_\_  
 щодо результатів виборів старости

від «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

Кількість студентів в групі: \_\_\_\_

Присутні на зборах(більше  
 половини від загалу): \_\_\_\_

**Порядок денний:****Вибори старости групи:**

Слухали головуючого на зборах (ПІБ головуючого): \_\_\_\_\_  
 з питання обрання старости групи.

Балотувалися кандидатури: \_\_\_\_\_

Результати голосування:

№ п/п	Прізвище, ім'я та по-батькові кандидатів	За (к-кість голосів(піднятих рук))

**Постановили:**

Обрати старостою групи студента(-ку) \_\_\_\_\_

Головуючий на зборах: \_\_\_\_\_  
 (підпис) (П.І.Б.)

## ПРОТОКОЛ

засідання лічильної комісії  
щодо результатів прямого таємного голосування висунення кандидатур  
студентів групи \_\_\_\_\_ факультету \_\_\_\_\_  
як виборних делегатів на конференцію студентів ЦНТУ

від «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

Загальними зборами студентів групи \_\_\_\_\_ факультету \_\_\_\_\_ обрана лічильна комісія у складі 2 студентів: \_\_\_\_\_

1. Лічильна комісія встановила:

Балотувалися кандидатури: \_\_\_\_\_

щодо включення до складу виборних делегатів із числа студентів на конференцію студентів ЦНТУ.

3. На зборах були присутні \_\_\_\_\_ з \_\_\_\_\_ загальної кількості студентів групи.

4. Результати голосування:

№ п/п	Прізвище, ім'я та по-батькові кандидатів	За (к-кість голосів(піднятих рук))

5. Вважати обраними делегатами на конференцію:

Члени лічильної комісії: \_\_\_\_\_  
(підпис) (П.І.Б.)

\_\_\_\_\_ (підпис) (П.І.Б.)

\_\_\_\_\_  
(ПІБ)  
кандидата на посаду голови СР ЦНТУ / факультету

\_\_\_\_\_  
(ПІБ)

### ЗАЯВА

Прошу зареєструвати мою кандидатуру для участі у виборах голови СР ЦНТУ / факультету \_\_\_\_\_

1	Прізвище, ім'я та по батькові	
2	Число, місяць, рік народження	
3	Місце народження	
4	Місце проживання	
5	Курс, група, факультет	
6	Середній бал за період навчання в університеті (якщо навчання тільки розпочалося, дане поле не заповнюється)	
7	Наукові досягнення (якщо немає, то ставиться позначка « - »)	
8	Творчі досягнення (якщо немає, то ставиться позначка « - »)	
9	Спортивні досягнення (якщо немає, то ставиться позначка « - »)	
10	Інші досягнення (якщо немає, то ставиться позначка « - »)	
11	Чи були Ви раніше членом студентського самоврядування на рівнях: гуртожитку, факультету (інституту), університету? Якщо так, то зазначте попередню посаду, якщо ні, то ставиться позначка « - ».	
12	Номер телефону	
13	Електронна адреса	
14	Програма дій на наступний семестр	
15	Чи даєте ви згоду на оприлюднення всіх даних, які зазначили у заяві	

Всі поля (крім № 6) є обов'язковими для заповнення.

До заяви додається перелік скан-копій документів:

- 1) паспорт (1-2, та 11 ст.), картка;
- 2) документ що посвідчує статус студента ЦНТУ;
- 3) скан-копії грамот, подяк, дипломів (які зазначені у полях 7, 8, 9, 10) за наукові, творчі, спортивні та інші досягнення, а також програма дій на наступний семестр.

\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

\_\_\_\_\_  
(підпис)

<p>Видав бюлетень _____</p> <p>Отримав бюлетень _____ № _____</p>	<p><b>ЧЕРГОВІ ВИБОРИ</b> <b>ГОЛОВИ студентської ради ЦНТУ</b> _____ 20__ року <b><u>ВИБОРЧИЙ БЮЛЕТЕНЬ</u></b></p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px auto; width: 80%;"><p>Зробіть позначку «плюс» (+) або іншу, що засвідчує Ваше волевиявлення, у квадраті проти прізвища кандидата, за якого Ви голосуєте</p></div> <p><input type="checkbox"/> <b>ІВАНОВ ІВАН ІВАНОВИЧ</b> <i>Факультет</i></p> <p><input type="checkbox"/> <b>ПЕТРОВ ІВАН ІВАНОВИЧ</b> <i>Факультет</i></p> <p style="text-align: right;">Голова СВК _____ (підпис) _____ (П.І.Б.)</p>
---	--

**ПРОТОКОЛ**  
**засідання лічильної комісії**  
**щодо результатів прямого таємного голосування виборів**  
**голови студентської ради ЦНТУ**

від « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ року

Присутні:

Голова лічильної комісії: \_\_\_\_\_

Секретар лічильної комісії: \_\_\_\_\_

Члени лічильної комісії: \_\_\_\_\_

СЛУХАЛИ: Про результати таємного голосування виборів голови студентської ради університету.

Всього надруковано бюлетнів: \_\_\_\_\_

Серед них виявлено: зіпсованих в урні без корешків: \_\_\_\_\_ невикористаних: \_\_\_\_\_, використаних: \_\_\_\_\_ . Залишено корешків: \_\_\_\_\_

У список для таємного голосування виборів голови студентської ради університету внесені кандидатури, які набрали таку кількість голосів:(серед використаних бюлетнів виявлено в урні):

1. \_\_\_\_\_ «за» \_\_\_\_\_      3. \_\_\_\_\_ «за» \_\_\_\_\_  
 2. \_\_\_\_\_ «за» \_\_\_\_\_      4. \_\_\_\_\_ «за» \_\_\_\_\_

Таким чином, згідно із Положенням «Про студентське самоврядування ЦНТУ» головою студентської ради університету обрано \_\_\_\_\_.

(П.І.Б.)

Голова лічильної комісії \_\_\_\_\_  
 (підпис) (ініціали, прізвище)

Секретар лічильної комісії \_\_\_\_\_  
 (підпис) (ініціали, прізвище)

Члени лічильної комісії: \_\_\_\_\_  
 (підпис) (ініціали, прізвище)

\_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (ініціали, прізвище)

**ПРОТОКОЛ**  
**засідання лічильної комісії**  
**щодо результатів прямого таємного голосування виборів**  
**голови студентської ради факультету \_\_\_\_\_**

від « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ року

Присутні:

Голова лічильної комісії: \_\_\_\_\_

Секретар лічильної комісії: \_\_\_\_\_

Члени лічильної комісії: \_\_\_\_\_

СЛУХАЛИ: Про результати таємного голосування виборів голови студентської ради факультету \_\_\_\_\_.

Всього надруковано бюлетнів: \_\_\_\_\_

Серед них виявлено: зіпсованих в урні без корешків: \_\_\_\_\_ невикористаних: \_\_\_\_\_, використаних: \_\_\_\_\_ . Залишено корешків: \_\_\_\_\_

У список для таємного голосування виборів голови студентської ради факультету внесені кандидатури, які набрали таку кількість голосів:(серед використаних бюлетнів виявлено в урні):

- |                     |                     |
|---------------------|---------------------|
| 1. _____ «за» _____ | 3. _____ «за» _____ |
| 2. _____ «за» _____ | 4. _____ «за» _____ |

Таким чином, згідно із Положенням «Про студентське самоврядування ЦНТУ» головою студентської ради факультету обрано \_\_\_\_\_.

(П.І.Б.)

Голова лічильної комісії	_____	_____
	<i>(підпис)</i>	<i>(ініціали, прізвище)</i>

Секретар лічильної комісії	_____	_____
	<i>(підпис)</i>	<i>(ініціали, прізвище)</i>

Члени лічильної комісії:	_____	_____
	<i>(підпис)</i>	<i>(ініціали, прізвище)</i>

_____	_____
<i>(підпис)</i>	<i>(ініціали, прізвище)</i>

Протокол № \_\_\_\_\_  
Від \_\_\_\_\_.\_\_\_\_. 20\_\_\_\_ року

Зборів старост академічних груп факультету \_\_\_\_\_

Усього старост: \_\_\_\_\_

Присутні: \_\_\_\_\_

Головуючий на зборах: \_\_\_\_\_  
(П.І.Б.)

Секретар зборів: \_\_\_\_\_  
(П.І.Б.)

**Порядок денний зборів:**

1. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

1. Слухали: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Голосували: за - \_\_\_\_\_, проти - \_\_, утримались - \_\_\_\_\_

**Вирішили:**

---

---

---

**2. Слухали:** \_\_\_\_\_

---

---

---

**Голосували:** за - \_\_\_\_\_, проти - \_\_. Утримались - \_\_\_\_\_.

**Вирішили:**

---

---

---

**3. Слухали:** \_\_\_\_\_

---

---

---

---

**Голосували:** за - \_\_\_\_\_, проти - \_\_. Утримались - \_\_\_\_\_.

**Вирішили:**

---

---

---

**Голова установчих зборів**

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (П.І.Б.)

**Секретар зборів**

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (П.І.Б.)



**ПРОТОКОЛ**

**засідання студентської ради Центральноукраїнського національного  
технічного університету**

від « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ року

**Голова СР ЦНТУ:** \_\_\_\_\_  
(П.І.Б.)

**Секретар СР ЦНТУ:** \_\_\_\_\_  
(П.І.Б.)

**Присутні:** список присутніх додається.

**Порядок денний зборів:**

1. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**1. Слухали:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Голосували:** за - \_\_\_\_\_, проти - \_\_\_\_\_, утримались - \_\_\_\_\_

**Вирішили:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**2. Слухали:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Голосували: за - \_\_\_\_\_, проти - \_\_\_\_\_. Утримались - \_\_\_\_\_.

**Вирішили:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. Слухали: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Голосували: за - \_\_\_\_\_, проти - \_\_\_\_\_. Утримались - \_\_\_\_\_.

**Вирішили:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Голова СР ЦНТУ**

\_\_\_\_\_

(підпис)

(П.І.Б.)

**Секретар СР ЦНТУ**

\_\_\_\_\_

(підпис)

(П.І.Б.)

**ПРИСУТНІ:**

№ п/п	Прізвище, ім'я та по-батькові	Підпис
1. __		
2. __		
3. __		
4. __		
5. __		
6. __		
7. __		
8. __		
9. __		

## ПРОТОКОЛ

### Конференції студентів Центральноукраїнського національного технічного університету

від «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

**Присутні:** делегати на Конференцію студентів ЦНТУ від факультетів (\_\_\_\_ студентів, реєстраційна форма додається), представники Студентської ради ЦНТУ,

---

---

---

---

---

---

#### Порядок денний:

1. Відкриття Конференції студентів (далі – КС) ЦНТУ.
2. Обрання Головуючого конференцією та Секретаря конференції.
3. Обрання лічильної комісії конференції.
4. Обрання членів Контрольно-ревізійної комісії студентського самоврядування.
5. Обрання членів Студентської виборчої комісії.
6. Закриття конференції.

#### 1. Відкриття Конференції студентів ЦНТУ.

Оскільки з \_\_\_\_\_ делегатів були присутні \_\_\_\_\_ делегатів, що становить кворум (більше половини від повного складу КС ЦНТУ), було запропоновано відкрити засідання КС ЦНТУ.

**Голосували:** за - \_\_\_\_\_, проти - \_\_\_\_\_, утримались - \_\_\_\_\_

**Вирішили:**

Конференцією студентів ЦНТУ було прийнято рішення про відкриття засідання за наявної кількості делегатів.

**2.Обрання Головуючого конференцією та Секретаря конференції.**

На посаду головуючого КС було запропоновано (допускається суміщення посад)

---

**Голосували:** за - \_\_\_\_\_, проти - \_\_\_\_\_. Утримались - \_\_\_\_\_.

**Вирішили:**

Більшістю голосів обрати на посаду головуючого КС

---

На посаду секретаря КС було запропоновано (допускається суміщення посад)

---

**Голосували:** за - \_\_\_\_\_, проти - \_\_\_\_\_. Утримались - \_\_\_\_\_.

**Вирішили:**

Більшістю голосів обрати на посаду секретаря КС

---

**3.Обрання лічильної комісії конференції.**

До складу лічильної комісії КС ЦНТУ було запропоновано обрати студентів

---

---

**Голосували:** за - \_\_\_\_\_, проти - \_\_\_\_\_. Утримались - \_\_\_\_\_.

## **Вирішили:**

Більшістю голосів \_\_\_\_\_ та \_\_\_\_\_ були обрані членами лічильної комісії КС ЦНТУ.

### **4. Обрання членів Контрольно-ревізійної комісії студентського самоврядування.**

a. До складу КРК було запропоновано студента(-ку)/аспіранта(-ку)

---

**Голосували:** за - \_\_\_\_\_, проти - \_\_\_\_\_. Утримались - \_\_\_\_\_.

Більшістю голосів \_\_\_\_\_ був(-ла) обраний(-а) членом КРК ЦНТУ.

b. До складу КРК було запропоновано студента(-ку)/аспіранта(-ку)

---

**Голосували:** за - \_\_\_\_\_, проти - \_\_\_\_\_. Утримались - \_\_\_\_\_.

Більшістю голосів \_\_\_\_\_ був(-ла) обраний(-а) членом КРК ЦНТУ.

c. До складу КРК було запропоновано студента(-ку)/аспіранта(-ку)

---

**Голосували:** за - \_\_\_\_\_, проти - \_\_\_\_\_. Утримались - \_\_\_\_\_.

Більшістю голосів \_\_\_\_\_ був(-ла) обраний(-а) членом КРК ЦНТУ.

## 5. Обрання членів Студентської виборчої комісії.

До складу СВК були запропоновані такі студенти :

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

Пропозицію щодо обрання кандидатів до складу СВК одним списком було підтримано більшістю голосів:

**Голосували:** за - \_\_\_\_\_, проти - \_\_\_\_\_. Утримались - \_\_\_\_\_.

Список кандидатів до складу СВК був винесений на голосування.

**Голосували:** за - \_\_\_\_\_, проти - \_\_\_\_\_. Утримались - \_\_\_\_\_.

Більшістю голосів запропонованих кандидатів було обрано членами СВК.

## 6. Закриття конференції

Головуючим конференції було запропоновано закрити засідання КС ЦНТУ.

**Голосували:** за - \_\_\_\_\_, проти - \_\_\_\_\_. Утримались - \_\_\_\_\_.

**Головуючий КС ЦНТУ**

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (П.І.Б.)

**Секретар КС ЦНТУ**

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (П.І.Б.)

## РЕЄСТРАЦІЙНА ФОРМА

Учасників Конференції студентів Центральноукраїнського національного  
технічного університету

від « » 20 року

*Факультет автоматики та енергетики*

№ п/п	Прізвище, ім'я та по-батькові	Підпис
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

*Факультет економіки та менеджменту*

№ п/п	Прізвище, ім'я та по-батькові	Підпис
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

**Факультет обліку та фінансів**

<b>№ п/п</b>	<b>Прізвище, ім'я та по-батькові</b>	<b>Підпис</b>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

**Факультет будівництва та транспорту**

<b>№ п/п</b>	<b>Прізвище, ім'я та по-батькові</b>	<b>Підпис</b>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

**Агротехнічний факультет**

<b>№ п/п</b>	<b>Прізвище, ім'я та по-батькові</b>	<b>Підпис</b>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		



*Механіко-технологічний факультет*

<b>№ п/п</b>	<b>Прізвище, ім'я та по-батькові</b>	<b>Підпис</b>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		